

O 22

แสดงประกาศที่หน่วยงานจะดำเนินการ  
เรื่อง มาตรการการดำเนินการความโปร่งใส<sup>†</sup>  
ในการจัดซื้อ จัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 4



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔  
เรื่อง มาตรการดำเนินการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานีเขต ๔ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียของผู้ปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการรับรู้ และตรวจสอบกระบวนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔

มาตรการ

๑. ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๔ ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๔ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ด้วยรายละเอียด ดังนี้
  - ๒.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
  - ๒.๒ การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
  - ๒.๓ การจัดทำรายงานผลการพิจารณา
  - ๒.๔ การทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
  - ๒.๕ การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อหรือจ้าง
  - ๒.๖ การขออนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง
  - ๒.๗ การทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง
  - ๒.๘ การบริหารสัญญา
  - ๒.๙ การควบคุมและการจัดทำหน่วย

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือเป็นคู่สัญญา กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ และให้คณะกรรมการคณะต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำวินิจฉัยเป็นหนังสือว่า จะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ ที่งบประมาณที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ตนแสร้งหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔

๕. ให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ โดยสามารถแจ้งร้องเรียนผ่าน Website

๖. ให้หัวหน้าส่วนราชการ กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบให้ถือว่าเป็นความผิดทางวินัย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายธีร์นัย คำล้าน  
(นายธีร์นัย คำล้าน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔