



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งคนสวน | จำนวน ๑ อัตรา |

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

- ๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ขับรถส่วนตัว ส่วนกลาง บำรุงรักษาดูแล ทำความสะอาดรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้ปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถยนต์ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมและแจ้งซ่อมรถยนต์เมื่อถึงกำหนดระยะเวลา รวมทั้งงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- ๑.๒ ตำแหน่ง คนสวน จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สอนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย อาทิเช่น ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่เพื่อบริการประชาชนทั่วไป งานพิธีการ งานรัฐพิธีต่างๆ ปฏิบัติงานตัดต้นไม้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ตามสถานที่ต่างๆ งานดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย งานตัดหญ้า เก็บขยะเศษวัสดุ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

/๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง.....

- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓
- ๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมาย
- ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๒.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

- ๑) เพศชาย
- ๒) มีวุฒิการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
- ๓) ไม่เป็นพระภิกษุสามเณร
- ๔) มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่
- ๕) ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก
- ๖) มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๗) หากมีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง
- ๘) ผ่านการเกณฑ์ทหารกองเกินหรือไม่มีภาระผูกพันด้านการเกณฑ์ทหาร

๒.๒.๒ ตำแหน่งคนสวน

- ๑) เพศชาย
- ๒) มีวุฒิการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
- ๓) ไม่เป็นพระภิกษุสามเณร
- ๔) มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่ มีความรู้ในการจัดสวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ตัด
- ๕) ผ่านการเกณฑ์ทหารกองเกินหรือไม่มีภาระผูกพันด้านการเกณฑ์ทหาร

/๓. วัน เวลา และสถานที่.....

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.ubn4.go.th และให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ ถนนค่าน้ำแซบ ตำบลวารินชำราบ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครคัดเลือกต้องนำมายื่นในวันสมัคร

เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครต้องเป็นฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป ให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
- ๕) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่า ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ (โรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น)
- ๖) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียน ใดๆ อย่างหนึ่งซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ ทั้งนี้ สำเนาภาพถ่ายหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

๕. การยื่นใบสมัคร

- ๑) ผู้สมัครคัดเลือกขอรับใบสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ หรือทางเว็บไซต์ www.ubn4.go.th และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๔ ให้ครบถ้วน
- ๒) ผู้สมัครคัดเลือก ต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดในใบสมัครด้วยลายมือตัวบรรจงให้ถูกต้อง สมบูรณ์ ตามที่กำหนด
- ๓) ผู้สมัครคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อผู้สมัครในใบสมัคร และต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ และทางเว็บไซต์ www.ubn4.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ จะกำหนดวิธีการคัดเลือกโดยการสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๘. วัน เวลา และสถานที่ในการสอบสัมภาษณ์

ตารางกำหนดการสอบสัมภาษณ์ และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน เดือน ปี	วิธีการประเมิน	สถานที่	คะแนนเต็ม
วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	๑.สอบปฏิบัติ - ตำแหน่งพนักงานขับรถโดยจะประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกจากการขับรถ การอำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสาร การบำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และการแก้ไขเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์	สพป.อุบลราชธานี เขต ๔	๗๐ (คะแนน)
	- ตำแหน่งคนสวน โดยจะประเมินจากวิธีการเพาะปลูก วิธีการขยายพันธ์ วิธีการดูแลรักษาและตกแต่งต้นไม้		๓๐ (คะแนน)
	๒.สอบสัมภาษณ์ โดยจะประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือก เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือกและความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา เข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ เป็นต้น		

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนสอบปฏิบัติและคะแนนสอบสัมภาษณ์ แต่ละภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ จะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ และทางเว็บไซต์ www.ubn4.go.th

๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

/๒.ผู้ได้รับการคัดเลือก.....

๒. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- (๑) ผู้ขึ้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
 - (๒) ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการคัดเลือก ภายในเวลาที่กำหนด
 - (๓) ผู้ขึ้นขอสละสิทธิการจ้าง
 - (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
 - (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๒. การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างและเงื่อนไข

๑. ผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เพื่อจัดทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ หากไม่มารายงานตัวตามวัน เวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิในการแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือกตามจำนวนตำแหน่งว่าง สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ใช้ประกาศผลการคัดเลือกการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง สำหรับการจ้างในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ได้รับการคัดเลือกระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้เวลามารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัวนี้

๓. การจ้างตามข้อ ๑ จะไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเชษฐา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔

กำหนดการ
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔

.....

ประกาศรับสมัคร
รับสมัคร

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒
วันที่ ๓๐ กันยายน - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๒
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์
ดำเนินการสอบคัดเลือก
ประกาศผลการสอบการเลือก
รายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒
วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๒
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

.....



เลขประจำตัวสอบ.....

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน 6
เดือน

**ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔**

๑. ชื่อ-นามสกุล..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)
๓. เลขประจำตัวประชาชน
ออกโดย..... วันออกบัตร..... วันหมดอายุ.....
๔. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... E-mail

(หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ จากที่แจ้งไว้ ให้แจ้ง สพ.อุบลราชธานี เขต ๔ ทันที)

๕. วุฒิการศึกษา ชื่อคุณวุฒิ..... ชื่อย่อ..... วิชาเอก/ทาง.....
สำเร็จจากสถานศึกษา..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....

๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

- ๖.๑ สถานที่ทำงาน..... ตั้งแต่..... ถึง.....
๖.๒ สถานที่ทำงาน..... ตั้งแต่..... ถึง.....

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๘. หลักฐานประกอบการสมัคร

- สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาใบระเบียบผลการเรียน (Transcript)
 สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 สำเนาเอกสารทางการเกณฑ์ทหาร คือ.....
 ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบสำคัญการสมรส ระบุ.....
 รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ ใบ

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริงถูกต้องทุกประการ หากไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสอบคัดเลือกครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

บันทึกของกรรมการรับสมัคร	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง...../...../.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง...../...../.....



เลขประจำตัวสอบ.....

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน 6
เดือน

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง คนสวน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔

๑. ชื่อ-นามสกุล..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)
๓. เลขประจำตัวประชาชน
- ออกโดย..... วันออกบัตร..... วันหมดอายุ.....
๔. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... E - mail
- (หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ จากที่แจ้งไว้ ให้แจ้ง สพ.อุบลราชธานี เขต ๔ ทันที)
๕. วุฒิการศึกษา ชื่อคุณวุฒิ..... ชื่อย่อ..... วิชาเอก/ทาง..... สำเร็จจากสถานศึกษา..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
- ๖.๑ สถานที่ทำงาน..... ตั้งแต่..... ถึง.....
- ๖.๒ สถานที่ทำงาน..... ตั้งแต่..... ถึง.....
๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๘. หลักฐานประกอบการสมัคร
- สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาใบระเบียบผลการเรียน (Transcript)
- สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาเอกสารทางการเกณฑ์ทหาร คือ.....
- ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบสำคัญการสมรส ระบุ
- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ ใบ

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริงถูกต้องทุกประการ หากไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสอบคัดเลือกครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

บันทึกของกรรมการรับสมัคร	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
ตำแหน่ง...../...../.....	ตำแหน่ง...../...../.....